

Н

УТВЕРЖДЕН

РЕШЕНИЕМ ЧЛЕНОВ ОБЩЕГО

СОБРАНИЯ ЖСК «РАДОСТЬ»

« 20 » июля 2006 г.

Председатель Правления  Лабинин И.И.

УСТАВ

Товарищества собственников жилья

«Радость»

г. Ростов-на-Дону

2006 г.

Содержание.

- Статья 1. Общие положения и понятия.
- Статья 2. Наименование и место нахождения товарищества.
- Статья 3. Цели деятельности товарищества.
- Статья 4. Предмет деятельности товарищества.
- Статья 5. Правовой статус товарищества.
- Статья 6. Права товарищества.
- Статья 7. Обязанности товарищества собственников жилья.
- Статья 8. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
- Статья 9. Участие собственников помещений в формировании имущества товарищества.
Средства и имущество товарищества собственников жилья. Бремя расходов по его содержанию.
- Статья 10. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
- Статья 11. Членство в товариществе собственников жилья.
- Статья 12. Права членов товарищества.
- Статья 13. Обязанности членов товарищества.
- Статья 14. Органы управления товарищества собственников жилья.
- Статья 15. Общее собрание членов товарищества собственников жилья.
- Статья 16. Порядок организации и проведения общего собрания членов товарищества собственников жилья.
- Статья 17. Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.
- Статья 18. Правление товарищества собственников жилья.
- Статья 19. Обязанности правления товарищества собственников жилья.
- Статья 20. Председатель правления товарищества собственников жилья.
- Статья 21. Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества собственников жилья.
Контроль деятельности товарищества.
- Статья 22. Порядок организации работы штатного персонала товарищества.
- Статья 23. Учет и отчетность товарищества.
- Статья 24. Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья.
- Статья 25. Предоставление информации.
- Статья 26. Конфликт интересов.
- Статья 27. Реорганизация товарищества собственников жилья.
- Статья 28. Ликвидация товарищества собственников жилья.
- Статья 29. Объединение товариществ собственников жилья.
- Статья 30. Охрана труда и социальные гарантии работников обслуживающих товарищество.
- Статья 31. Страхование имущества товариществом.

Решение о государственной
регистрации принято Главным
управлением Федеральной
регистрационной службы
по Ростовской области
" 18 " 09 2006 г.

Статья 1. Общие положения и понятия

1.1. Товарищество собственников жилья «Радость», именуемое в дальнейшем "Товарищество", создано в соответствии с положениями Гражданского кодекса РФ, Федерального закона РФ № 189-ФЗ 29 декабря 2004 года «О введении в действие Жилищного кодекса РФ», Жилищного кодекса РФ, путем реорганизации Жилищно-строительного кооператива «Радость».

1.2. Товарищество является правопреемником Жилищно-строительного кооператива «Радость» и создано на основании решения общего собрания собственников жилых и нежилых помещений.

1.3. Товарищество собственников жилья - некоммерческая организация, форма объединения собственников помещений для совместного управления и обеспечения эксплуатации многоквартирного дома, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом и настоящим Уставом.

1.4. Товарищество осуществляет деятельность за счет членских взносов своих членов, а также иных источников, предусмотренных уставом.

1.5. Товарищество, являясь некоммерческой организацией, не ставит своей целью получение прибыли. Товарищество вправе осуществлять хозяйственную деятельность в соответствии со ст. 152 Жилищного Кодекса РФ. Средства, полученные Товариществом в результате хозяйственной деятельности, не подлежат распределению между членами Товарищества в виде дивидендов, а могут направляться исключительно на общие цели товарищества, определенные коллективным решением членов.

1.6. Устав товарищества собственников жилья принимается на общем собрании, которое проводится в порядке, установленном статьями 45 - 48 Жилищного Кодекса РФ, большинством голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

1.7. Товарищество собственников жилья создается без ограничения срока деятельности, если иное не предусмотрено уставом товарищества.

1.8. Товарищество собственников жилья является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Товарищество собственников жилья имеет печать со своим наименованием, расчётный и иные счета в банке.

1.9. Товарищество собственников жилья отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество собственников жилья не отвечает по обязательствам членов товарищества. Члены товарищества собственников жилья не отвечают по обязательствам товарищества.

Статья 2. Наименование и место нахождения товарищества

2.1. Полное наименование: Товарищество собственников жилья «Радость».

2.2. Краткое наименование: ТСЖ «Радость».

2.3. Место нахождения товарищества: г. Ростов-на-Дону, ул. Сладкова, д.89. кв 53

2.4. Юридический адрес товарищества: г. Ростов-на-Дону, ул. Сладкова, д.89. кв 53

2.5. Почтовый индекс товарищества: 344090.

Статья 3. Цели деятельности товарищества

3.1. Целями деятельности товарищества являются:

3.1.1. Обеспечение сохранности жилищного фонда.



3.1.2. Проведение единой технической политики в жилищной сфере, обеспечивающей выполнение требований действующих нормативов по технической эксплуатации жилищного фонда.

3.1.3. Совместное управление имуществом в многоквартирном доме в рамках положений Жилищного кодекса РФ, иного действующего законодательства Российской Федерации.

3.1.4. Концентрация и оптимальное расходование средств, направляемых на техническую эксплуатацию жилищного фонда.

3.1.5. Улучшение обслуживания и технической эксплуатации жилищного фонда.

3.1.6. Оказание консультационных и информационных услуг членам товарищества.

3.1.7. Обмен опытом повышения качества обслуживания многоквартирных домов в различных регионах Российской Федерации.

Статья 4. Предмет деятельности товарищества

4.1. Предметом деятельности товарищества являются:

4.1.1. Реализация собственниками помещений прав по владению, пользованию и в установленным законодательством пределах распоряжению общим имуществом в многоквартирном доме.

4.1.2. Распределение между собственниками помещений обязанностей по возмещению соответствующих издержек по технической эксплуатации жилищного фонда.

4.1.3. Обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния общего имущества в многоквартирном доме.

4.1.4. Обеспечение соблюдения собственниками помещений и членами их семей, а также нанимателями и арендаторами правил пользования объектами недвижимости в многоквартирном доме.

4.1.5. Исполнение роли заказчика на работы по эксплуатации, ремонту, надстройке и реконструкции объектов общей собственности в многоквартирном доме.

4.1.6. Заключение договоров, контрактов, соглашений с физическими и юридическими лицами в соответствии с целями своей деятельности.

4.1.7. Проведение мероприятий по благоустройству и озеленению придомовой территории.

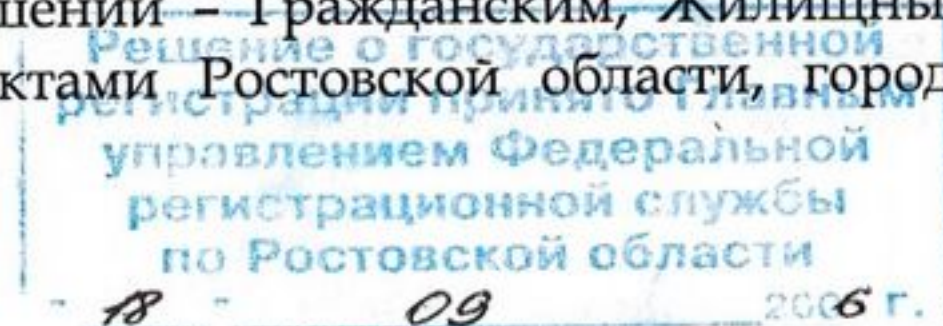
4.1.8. Получение и использование на нужды товарищества, в соответствии с полномочиями, предоставленными настоящим уставом, кредитов банков, в том числе под залог общего недвижимого имущества в многоквартирном доме и под гарантии государственных и муниципальных органов.

4.1.9. Осуществление хозяйственной деятельности в рамках положений Жилищного кодекса РФ и настоящего Устава.

4.1.10. Представление и защита общих интересов членов товарищества в государственных органах власти, органах местного самоуправления, в судах, а также во взаимоотношениях с иными юридическими и физическими лицами.

Статья 5. Правовой статус товарищества.

5.1. Товарищество является некоммерческой организацией, образованное и действующее в соответствии с Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», а в части жилищных правоотношений – Гражданским, Жилищным кодексами РФ и другими законодательными актами Ростовской области, города Ростова-на-Дону и настоящим Уставом.



5.2 Товарищество считается образованным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, может иметь в собственности обособленное имущество, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести установленные настоящим Уставом обязанности, заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс.

Статья 6. Права товарищества.

Товарищество имеет право:

6.1. Заключать, в соответствии с Жилищным кодексом РФ, договора на управление многоквартирным домом, содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме с собственниками жилых и нежилых помещений, прочие договора в интересах членов товарищества.

6.2. Определять сметы доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Определять затраты на капитальный ремонт и реконструкцию многоквартирного дома. Устанавливать специальные взносы и фонды.

6.3. Устанавливать, на основе принятой на год, сметы доходов и расходов товарищества, размеры платежей и взносов для каждого собственника жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме в соответствии с его долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

6.4. Выполнять работы для собственников помещений в многоквартирном доме и предоставлять им услуги.

6.5. Пользоваться предоставляемыми банками кредитами в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством.

6.6. Передавать по договору материальные и денежные средства лицам, выполняющим для товарищества работы и предоставляющим товариществу услуги.

6.7. Продавать и передавать во временное пользование, обменивать имущество, принадлежащее товариществу.

6.8. *В случаях, если это не нарушает права и законные интересы собственников помещений в многоквартирном доме, товарищество собственников жилья вправе:*

6.8.1. Предоставлять в пользование или ограниченное пользование часть общего имущества в многоквартирном доме.

6.8.2. В соответствии с требованиями законодательства в установленном порядке надстраивать, перестраивать часть общего имущества в многоквартирном доме.

6.8.3. Получать в пользование, либо получать или приобретать в общую долевую собственность собственников помещений в многоквартирном доме, земельные участки, для осуществления жилищного строительства, возведения хозяйственных и иных построек и их дальнейшей эксплуатации.

6.8.4. Осуществлять в соответствии с требованиями законодательства от имени и за счет собственников помещений в многоквартирном доме застройку прилегающих к такому дому выделенных земельных участков.

6.8.5. Заключать сделки и совершать иные отвечающие целям и задачам товарищества действия.

6.8.6. В случае неисполнения собственниками помещений в многоквартирном доме своих обязанностей по участию в общих расходах товарищество собственников жилья свыше 6-ти месяцев в судебном порядке вправе потребовать принудительного возмещения обязательных платежей и взносов.

Решение о государственной
регистрации принято Главным
управлением Федеральной
регистрационной службы
по Ростовской области

" 18 "

09

2006г.

Статья 7. Обязанности товарищества собственников жилья

Товарищество собственников жилья обязано:

7.1. Обеспечивать выполнение требований Жилищного Кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, федеральных законов, иных нормативных правовых актов, а также устава товарищества.

7.2. Заключать договора о содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме с собственниками помещений в многоквартирном доме, не являющимися членами товарищества.

7.3. Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договору.

7.4. Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме.

7.5. Обеспечивать выполнение всеми собственниками помещений в многоквартирном доме обязанностей по содержанию и ремонту общего имущества в соответствии с их долями в праве общей собственности на данное имущество.

7.6. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью.

7.7. Принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию прав владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения собственниками помещений общим имуществом в многоквартирном доме или препятствующих этому.

Статья 8. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме

8.1. Собственникам помещений в многоквартирном доме принадлежат на праве общей долевой собственности помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке (далее - общее имущество в многоквартирном доме). Границы и размер земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности.

8.2. Собственники помещений в многоквартирном доме владеют, пользуются и распоряжаются общим имуществом в многоквартирном доме в пределах, установленных Жилищным кодексом и гражданским законодательством.

8.3. Уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме возможно только с согласия всех собственников помещений в данном доме путем его реконструкции.



8.4. По решению собственников помещений в многоквартирном доме, принятому на общем собрании таких собственников, объекты общего имущества в многоквартирном доме могут быть переданы в пользование иным лицам в случае, если это не нарушает права и законные интересы граждан и юридических лиц.

8.5. Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, может быть обременен правом ограниченного пользования другими лицами. Новое обременение земельного участка правом ограниченного пользования устанавливается по соглашению между лицом, требующим такого обременения земельного участка, и собственниками помещений в многоквартирном доме. Споры об установлении обременения земельного участка правом ограниченного пользования или об условиях такого обременения разрешаются в судебном порядке.

Статья 9. Участие собственников помещений в формировании имущества товарищества. Средства и имущество товарищества собственников жилья. Бремя расходов по его содержанию.

9.1. Собственники помещений обязаны оплачивать коммунальные и иные предоставленные им услуги не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, через расчетный счет или в кассу товарищества по квитанциям установленного правлением образца.

9.2. Начисления и сборы с собственников помещений на любые дополнительные расходы товарищество может производить при условии утверждения их общим собранием членов. Порядок образования специальных фондов определяется общим собранием членов товарищества.

9.3. Общее собрание ежегодно при утверждении хозяйственно - финансового плана определяет обязанности собственников помещений в отношении регулярных платежей, взносов и специальных сборов, устанавливая сроки и процедуру их взимания.

9.4. Первый финансовый год товарищества начинается от даты его государственной регистрации и заканчивается 31 декабря. Последующие финансовые годы соответствуют календарным.

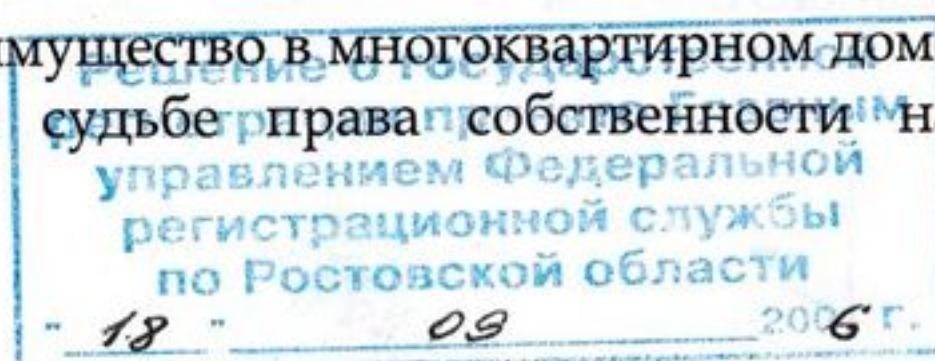
9.5. Средства товарищества собственников жилья состоят из:

- ❖ обязательных платежей, членских, вступительных и иных взносов членов товарищества;
- ❖ доходов от хозяйственной деятельности товарищества, направленных на осуществление целей, задач и выполнение обязанностей товарищества;
- ❖ прочих поступлений.

Статья 10. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме

10.1. Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника помещения в этом доме, пропорциональна размеру общей площади принадлежащего ему помещения.

10.2. Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника помещения в этом доме следует судьбе права собственности на указанное помещение.



10.3. При переходе права собственности на помещение в многоквартирном доме, доля в праве общей собственности на общее имущество в данном доме нового собственника такого помещения равна доле в праве общей собственности на указанное общее имущество предшествующего собственника такого помещения.

10.4. Собственник помещения в многоквартирном доме не вправе:

- ❖ осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме;
- ❖ отчуждать свою долю в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанное помещение.

Статья 11. Членство в товариществе собственников жилья

11.1. Членство в товариществе у собственников жилых/нежилых помещений возникает на основании добровольного письменного заявления о вступлении в товарищество собственников жилья.

11.2. В случае если жилое и/или нежилое помещение принадлежит нескольким собственникам на праве общей собственности, то они могут принять решение о представлении одному из них выражения общих интересов в товариществе.

11.3. Интересы несовершеннолетних членов товарищества представляют их родители, опекуны или попечители. В случаях, предусмотренных законодательством, совершение действий от имени несовершеннолетних членов товарищества производится с согласия органов опеки и попечительства.

11.4. Лица, приобретающие помещения в многоквартирном доме, вправе стать членами товарищества после возникновения у них права собственности на помещения.

11.5. Членство в товариществе собственников жилья прекращается:

- ❖ с момента подачи заявления о выходе из членов товарищества;
- ❖ с момента прекращения права собственности члена товарищества на помещение в многоквартирном доме;
- ❖ с момента прекращения права собственности члена товарищества на имущество, в связи со смертью гражданина;
- ❖ в связи с ликвидацией юридического лица;
- ❖ в связи с отчуждением имущества.

11.6. Собственники жилых и /или нежилых помещений и иного недвижимого имущества – члены товарищества обязаны выполнять законные требования товарищества.

11.7. Для вступления в члены товарищества необходимо подать на имя председателя правления заявление, установленного правлением товарищества образца, с приложением копий свидетельства о государственной регистрации права на собственность и технического паспорта на занимаемое жилое и / или нежилое помещение.

11.8. Член товарищества вправе по своему усмотрению выйти из товарищества. Для выхода из товарищества необходимо подать заявление произвольной формы на имя председателя правления.

11.9. Целевые отчисления на содержание товарищества, членские и вступительные взносы при выходе из товарищества возврату не подлежат.

Статья 12. Права членов товарищества

Член товарищества имеет право:

государственной
им принято Главным
Управлением Федеральной
регистрационной службы
по Ростовской области

18 " 09 2006 г.

12.1. Самостоятельно, без согласования с другими членами товарищества, распоряжаться принадлежащими ему на праве собственности жилыми и /или нежилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Принимать участие в общих собраниях членов товарищества с правом решающего голоса, как лично, так и через своего представителя по доверенности (один представитель может одновременно представлять не более трех членов товарищества), предлагать кандидатуры, а также избирать и быть избранным в органы управления и контроля товарищества.

12.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности товарищества, устранению недостатков в работе его органов управления и контроля в качестве альтернативных вариантов.

12.4. Возмещать за счет средств товарищества расходы, понесенные в связи с предотвращением нанесения ущерба общему имуществу.

12.5. Получать информацию о деятельности товарищества, состоянии его имущества и произведенных расходах в установленное время работы правления товарищества.

12.6. Производить через расчетный счет товарищества оплату коммунальных услуг и установленных законом налогов на недвижимое имущество.

12.7. Сдавать принадлежащие ему помещения внаем или в аренду в установленном порядке.

12.8. Пользоваться преимущественным правом на получение услуг, оказываемых товариществом.

12.9. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в принадлежащем ему на праве собственности нежилых помещениях, с соблюдением требования законодательства, санитарных, противопожарных и иных нормативов.

12.10. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательными, иными нормативными актами и настоящим Уставом.

Статья 13. Обязанности членов товарищества

13.1. Член товарищества обязан:

13.1.1. Соблюдать жилищное и гражданское законодательство Российской Федерации, а также выполнять требования настоящего Устава, решения высшего и исполнительного органов товарищества.

13.1.2. Оказывать содействие товариществу в осуществлении им своей деятельности.

13.1.3. Соблюдать технические, противопожарные и санитарные правила содержания объектов недвижимого имущества в многоквартирном доме.

13.1.4. Принимать участие в расходах и обеспечивать уплату взносов, необходимых для покрытия затрат, связанных со строительством, реконструкцией, технической эксплуатацией в том числе капитального ремонта общего имущества, своевременно производить оплату коммунальных и иных услуг, вносить целевые взносы и специальные сборы в размере, установленном общим собранием членов товарищества.

13.1.5. Содержать находящееся в его собственности жилое и/ или нежилое помещение в надлежащем состоянии и осуществлять его текущий ремонт за свой счет.

13.1.6. Использовать объекты общей долевой собственности только по их прямому назначению, не нарушая права и интересы других собственников по пользованию данными объектами.

13.1.7. Предпринимать самостоятельно без соответствующего согласования с органами управления товарищества необходимые меры по предотвращению причинения ущерба объектам общей собственности.

13.1.8. Обеспечить доступ третьим лицам в жилые и/ или нежилые помещения в случаях необходимости поддержания этих помещений в надлежащем состоянии,

Решение о государственной
регистрации принято Главным
управлением Федеральной
регистрационной службы
по Ростовской области
" 18 " 09 2006 г.

необходимости восстановления объектов общей долевой собственности или для предотвращения возможного ущерба, который может быть причинен недвижимому имуществу.

13.1.9. Устранять за свой счет ущерб, нанесенный имуществу других собственников помещений либо общему имуществу им самим лично или лицом, проживающим с ним совместно, а также любыми другими лицами, занимающими принадлежащие ему жилые и/или нежилые помещения в соответствии с договором найма, аренды и на ином основании.

13.1.10. Использовать жилые и/или нежилые помещения по их прямому назначению с учетом ограничений, установленных действующим законодательством РФ, настоящим Уставом, решениями общего собрания членов товарищества или в соответствии с условиями заключенных договоров.

13.1.11. В случае продажи принадлежащего ему на праве собственности жилого и/или нежилого помещений предоставить покупателю в дополнение к документам, предусмотренным гражданским законодательством, сведения об обязательствах товариществу.

13.1.12. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательными и иными правовыми актами и настоящим Уставом.

13.2. Член ТСЖ (или его представитель), осуществляющий отчуждение помещения, находящегося в его собственности, обязан в дополнение к документам, установленным гражданским законодательством, предоставить приобретателю следующие документы:

- ❖ данные о наличии или об отсутствии задолженности по оплате расходов по содержанию помещения и общего имущества;
- ❖ сведения о залоге помещений;
- ❖ сведения о страховании общего имущества в многоквартирном жилом доме (если таковое имеется);

13.3. Члены товарищества, а также все собственники помещений или их уполномоченные должны своевременно вносить изменения в исполнительную документацию по планировке помещений, конструктивным элементам и инженерному оборудованию, возникающие в результате ремонтов, реконструкции, модернизации, перепланировки и повышения благоустройства с корректировкой технического паспорта на помещения.

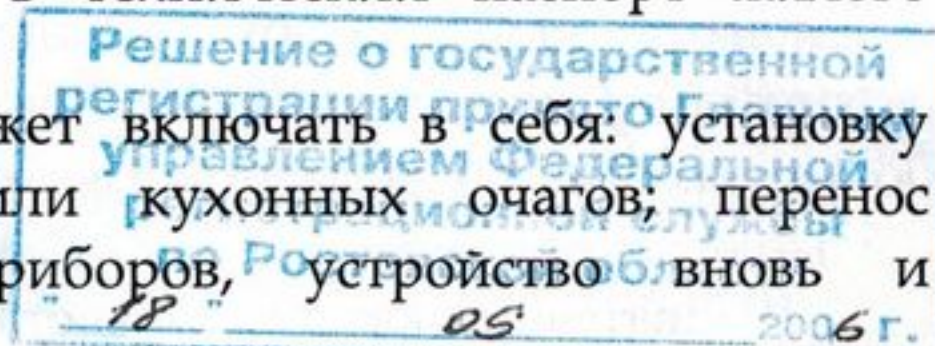
13.3.1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение допускается с учетом соблюдения требований Жилищного кодекса РФ и законодательства о градостроительной деятельности. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение осуществляется органом местного самоуправления.

13.3.2. Переустройство и (или) перепланировка жилого помещения проводятся с соблюдением требований законодательства по согласованию с органом местного самоуправления на основании принятого им решения.

Переустройство жилого помещения представляет собой установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт жилого помещения.

Перепланировка жилого помещения представляет собой изменение его конфигурации, требующее внесения изменения в технический паспорт жилого помещения.

13.3.3. Переоборудование жилых помещений может включать в себя: установку бытовых электроплит, взамен газовых плит или кухонных очагов; перенос нагревательных сантехнических и газовых приборов, устройство вновь и



переоборудование существующих туалетов, ванных комнат, прокладку новых или замену существующих подводящих и отводящих трубопроводов, электрических сетей и устройств для установки душевых кабин, "джакузи", стиральных машин повышенной мощности и других сантехнических и бытовых приборов нового поколения.

13.3.4. Перепланировка жилых помещений может включать: перенос и разборку перегородок, перенос и устройство дверных проемов, разукрупнение или укрупнение многокомнатных квартир, устройство дополнительных кухонь и санузлов, расширение жилой площади за счет вспомогательных помещений, ликвидация темных кухонь и входов в кухни через квартиры или жилые помещения, устройство или переоборудование существующих тамбуров.

13.3.5. Переоборудование и перепланировка квартир (комнат), ведущие к нарушению прочности или разрушению несущих конструкций здания, нарушению в работе инженерных систем и (или) установленного на нем оборудования, ухудшению сохранности и внешнего вида фасадов, нарушению противопожарных устройств, не допускаются.

13.3.6. Собственник помещения, допустивший самовольное переустройство жилого и подсобного помещений, переоборудование балконов и лоджий, перестановку либо установку дополнительного санитарно-технического и иного оборудования, обязан привести это помещение в прежнее состояние.

13.3.7. Самовольно переустроившее и (или) перепланировавшее жилое помещение лицо несет предусмотренную законодательством ответственность.

Статья 14. Органы управления товарищества собственников жилья

Органами управления товарищества собственников жилья являются общее собрание членов товарищества, правление товарищества.

Статья 15. Общее собрание членов товарищества собственников жилья

15.1. Общее собрание членов товарищества собственников жилья является высшим органом управления товарищества и созывается в порядке, установленном уставом товарищества.

15.2. К компетенции общего собрания членов товарищества собственников жилья относятся:

15.2.1. Установление размера обязательных платежей и взносов членов товарищества;

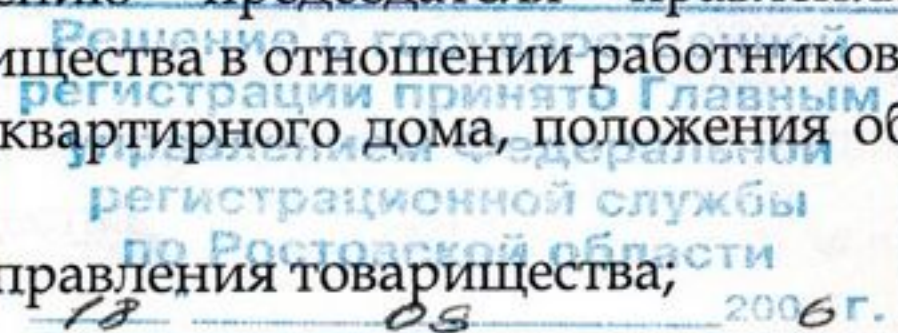
15.2.2. Образование специальных фондов товарищества, в том числе резервного фонда, фонда на восстановление и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и его оборудования;

15.2.3. Утверждение годового плана о финансовой деятельности товарищества и отчета о выполнении такого плана;

15.2.4. Рассмотрение жалоб на действия правления товарищества, председателя правления товарищества и ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

15.2.5. Принятие и изменение по представлению председателя правления товарищества правил внутреннего распорядка товарищества в отношении работников, в обязанности которых входит обслуживание многоквартирного дома, положения об оплате их труда;

15.2.6. Определение размера вознаграждения членов правления товарищества;



15.2.7. Другие вопросы, предусмотренные Жилищным кодексом РФ или иными федеральными законами.

15.3. Уставом товарищества собственников жилья к компетенции общего собрания членов товарищества может быть отнесено решение иных вопросов.

15.4. Общее собрание членов товарищества собственников жилья имеет право решать вопросы, которые отнесены к компетенции правления товарищества.

15.5. В проведении общего собрания могут участвовать собственники помещений не являющиеся членами товарищества без права участия в голосовании.

Статья 16. Порядок организации и проведения общего собрания членов товарищества собственников жилья.

16.1. Члены товарищества - собственники помещений в многоквартирном доме обязаны ежегодно проводить годовое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме. Сроки и порядок проведения годового общего собрания, а также порядок уведомления о принятых им решениях устанавливается общим собранием, и могут быть изменены по решению членов товарищества.

16.2. Проводимые помимо годового общего собрания общие собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются внеочередными. Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме может быть созвано по инициативе любого из членов товарищества.

16.3. Общее собрание членов товарищества правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие члены товарищества или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов. При отсутствии кворума для проведения годового общего собрания должно быть проведено повторное общее собрание членов товарищества.

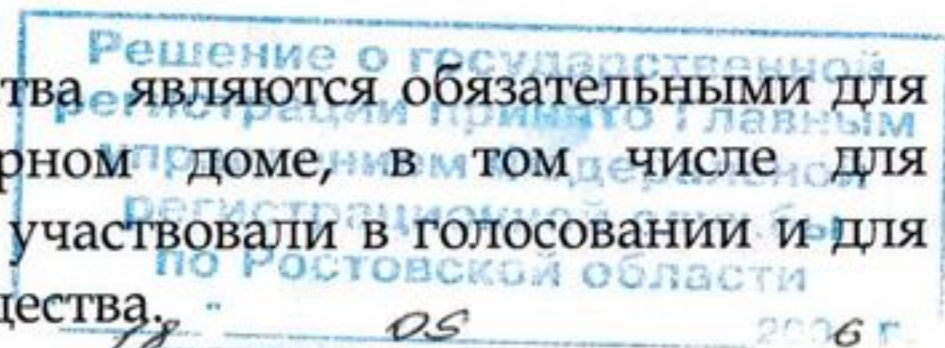
16.4. Решения общего собрания по вопросам: Внесение изменений в устав товарищества; Принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества; Избрание правления и ревизионной комиссии (ревизора) товарищества; Принятие решения о получении заемных средств, в том числе банковских кредитов; Определение направлений использования дохода от хозяйственной деятельности товарищества; Принятие решений о сдаче в аренду или передаче иных прав на общее имущество в многоквартирном доме; принимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа голосов членов товарищества. Решения по остальным вопросам принимаются большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на общем собрании членов товарищества или их представителей.

16.4.1. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня данного собрания, а также изменять повестку дня данного собрания.

16.4.2. Решения, принятые общим собранием, а также итоги голосования доводятся до сведения всех собственников помещений в данном доме путем размещения соответствующего сообщения об этом в доступном для всех месте, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.

16.4.3. Протоколы общих собраний и решения по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением данного собрания.

16.4.4. Решения общего собрания членов товарищества являются обязательными для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для собственников - членов товарищества, которые не участвовали в голосовании и для всех собственников не являющихся членами товарищества.



16.7. Общее собрание членов товарищества собственников жилья ведет председатель правления товарищества или его заместитель. В случае их отсутствия общее собрание ведет один из членов правления товарищества.

16.8. Уставом товарищества собственников жилья предусмотрено голосование посредством опроса в письменной форме - заочное голосование.

16.9. Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме заочного голосования, считаются собственники помещений в данном доме, решения которых получены до даты окончания их приема.

16.10. В решении собственника по вопросам, поставленным на голосование, должны быть указаны:

- ❖ сведения о лице, участвующем в голосовании;
- ❖ сведения о документе, подтверждающем право собственности лица, участвующего в голосовании, на помещение в соответствующем многоквартирном доме;
- ❖ решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался".

Статья 17. Голосование на общем собрании членов товарищества

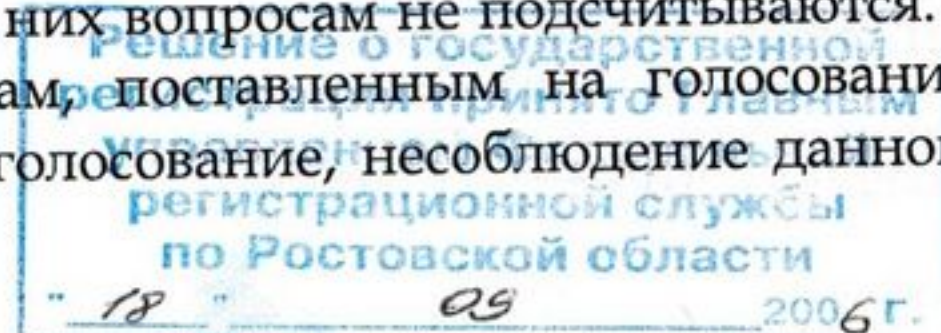
17.1. Правом голосования на общем собрании обладают собственники помещений - члены товарищества в данном доме. Голосование на общем собрании членов товарищества в многоквартирном доме осуществляется собственником помещения в данном доме как лично, так и через своего представителя.

17.2. Представитель собственника помещения в многоквартирном доме на общем собрании членов товарищества в данном доме действует в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях федеральных законов, актов уполномоченных на то государственных органов или актов органов местного самоуправления либо составленной в письменной форме доверенности на голосование. Доверенность на голосование должна содержать сведения о представляемом собственнике помещения в соответствующем многоквартирном доме и его представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные) и должна быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

17.3. Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании членов товарищества в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

17.4. При голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования.

Оформленные с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. В случае, если решение собственника по вопросам, поставленным на голосование, содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение данного



5 требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание указанного решения недействительным в целом.

Статья 18. Правление товарищества собственников жилья

18.1. Руководство деятельностью товарищества собственников жилья осуществляется правлением товарищества. Правление товарищества собственников жилья вправе принимать решения по всем вопросам деятельности товарищества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и компетенции общего собрания членов товарищества.

18.2. Правление избирается из числа членов товарищества общим собранием его членов на срок, установленный уставом товарищества на два года.

18.3. Правление товарищества собственников жилья избирает из своего состава председателя правления товарищества.

18.4. Правление товарищества собственников жилья является исполнительным органом товарищества, подотчетным общему собранию членов товарищества.

18.5. Правление создает из своего состава комиссии для решения текущих вопросов товарищества.

18.6. Заседания правления товарищества собственников жилья проводятся не реже 1 раза в квартал.

18.7. Заседание правления товарищества собственников жилья признается правомочным, если в таком заседании принимает участие большинство членов правления товарищества. Решение правления товарищества собственников жилья оформляется протоколом.

18.8. В состав правления могут быть избраны только лица, являющиеся членами товарищества.

Статья 19. Обязанности правления товарищества собственников жилья

19.1. Правление разрабатывает и представляет на утверждение общего собрания нормативные документы для ведения финансово-хозяйственной деятельности товарищества, должностные инструкции, положения и правила внутренней деятельности товарищества.

19.2. В обязанности правления входят:

19.2.1. Соблюдение товариществом действующего законодательства и требований устава;

19.2.2. Контроль за своевременным внесением собственниками помещений, установленных обязательных платежей и взносов;

19.2.3. Составление годового бюджета товарищества, смет, отчетов, предоставление их на утверждение общему собранию;

19.2.4. Заключение договоров от имени товарищества;

19.2.5. Представительство товарищества;

19.2.6. Управление многоквартирным домом или заключение договоров на управление;

19.2.7. Наем рабочих и служащих для обслуживания многоквартирного дома и увольнение их;

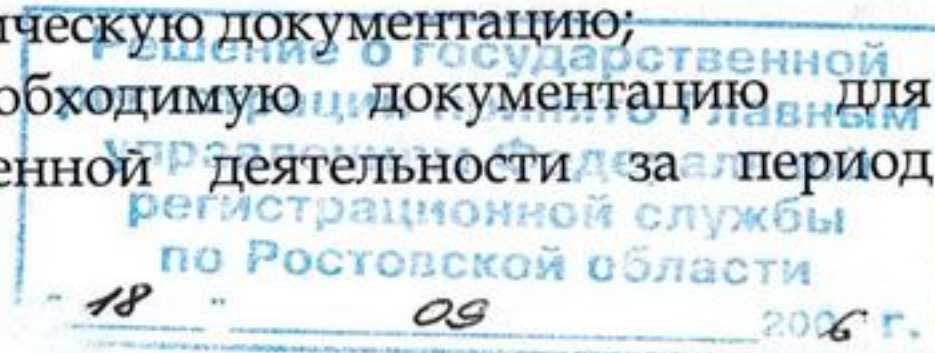
19.2.8. Заключение договоров на обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;



- 19.2.9. Ведение списка членов товарищества, делопроизводства, бухгалтерского учета и отчетности;
- 19.2.10. Созыв и организация проведения общего собрания;
- 19.2.11. Имеет право привлекать на договорной основе управляющего (физическое или юридическое лицо) для организации обслуживания и ремонта жилого дома (жилого комплекса) и придомовой территории.
- 19.2.12. Выполнение иных вытекающих из устава товарищества собственников жилья обязанностей.

Статья 20. Председатель правления товарищества собственников жилья

- 20.1. Председатель правления товарищества собственников жилья избирается на срок, 2 года.
- 20.2. Председатель правления товарищества обеспечивает выполнение решений правления, имеет право давать указания и распоряжения всем должностным лицам товарищества, исполнение которых для указанных лиц обязательно.
- 20.3. Председатель правления руководствуется в своей повседневной деятельности действующим законодательством РФ, настоящим Уставом, Положением по организации технической эксплуатации жилищного фонда в товариществе собственников жилья, своими должностными инструкциями, решениями общего собрания и правления.
- 20.4. Председатель правления должен знать должностные инструкции всех работников товарищества, контролировать их деятельность и требовать исполнения ими своих должностных обязанностей.
- 20.5. Председатель правления товарищества собственников жилья действует без доверенности от имени товарищества, подписывает платежные документы и совершает сделки, которые в соответствии с законодательством, уставом товарищества не требуют обязательного одобрения правлением товарищества или общим собранием членов товарищества, разрабатывает и выносит на утверждение общего собрания членов товарищества правила внутреннего распорядка товарищества в отношении работников, в обязанности которых входит обслуживание многоквартирного дома, положение об оплате их труда.
- 20.6. Председатель правления имеет право:
- 20.6.1. Издавать приказы, давать указания и распоряжения всем должностным лицам товарищества, включая членов правления, которые для них обязательны.
- 20.6.2. Выдавать доверенности, в том числе с правом передоверия.
- 20.6.3. Открывать расчетные и иные счета.
- 20.6.4. Действовать и подписывать от имени товарищества платежные документы и совершать сделки, которые в соответствии с законодательством и настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием.
- 20.6.5. Разрабатывать инструкции и правила внутреннего распорядка для членов правления и ревизионной комиссии товарищества.
- 20.7. Председатель правления обязан предоставлять для проверки необходимые финансово - распорядительные документы по требованию ревизионной комиссии.
- 20.8. В случае переизбрания в соответствии с действующим законодательством председатель правления в 10-ти дневный срок обязан:
- ❖ подготовить к передаче всю имеющуюся техническую документацию;
 - ❖ предоставить ревизионной комиссии необходимую документацию для проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности за период работы;



- ❖ подготовить акт передачи материальных ценностей, хозяйственного инвентаря;
- ❖ по акту передать преемнику печать товарищества и все перечисленные выше документы.

Статья 21. Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества собственников жилья. Контроль деятельности товарищества.

21.1. Для осуществления контроля за хозяйственной и иной деятельностью товарищества общее собрание избирает ревизионную комиссию (ревизора).

В состав ревизионной комиссии могут быть избраны только лица, являющиеся членами товарищества. При этом члены правления и их представители не могут входить в состав ревизионной комиссии. Члены товарищества - юридические лица, выбранные в состав ревизионной комиссии, участвуют в работе правления через своих представителей.

Ревизионная комиссия избирается на два года в количестве, определяемом собранием, но не менее трех человек. При выбытии члена ревизионной комиссии на ближайшем общем собрании проводятся выборы на вакантное место нового члена ревизионной комиссии до окончания полномочий;

21.2. Заседание ревизионной комиссии правомочно, если на нём присутствуют более половины всех ее членов.

21.3. Решение ревизионной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины всех ее членов.

21.4. Председатель ревизионной комиссии избирается простым большинством голосов всех ее членов. Председатель ревизионной комиссии организует ее работу.

21.5. Ревизионная комиссия обязана:

- ❖ проводить плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже 1 раза в год;
- ❖ готовить отчет по результатам годовой проверки и представлять его для ознакомления правлению, представлять общему собранию заключение по бюджету, годовому отчету и размерам обязательных платежей и взносов;
- ❖ проводить внеплановые ревизии по письменному запросу членов товарищества, обладающих в сумме не менее, чем одной десятой всех голосов членов товарищества;
- ❖ сообщать общему собранию и правлению обо всех выявленных нарушениях в финансовой и хозяйственной деятельности;
- ❖ отчитываться перед общим собранием о результатах своей деятельности.
- ❖ ограничить возможность доступа членов товарищества и членов иных выборных органов к информации, которой она обладает и не относящейся к хозяйственной деятельности товарищества;
- ❖ осуществлять иную, предусмотренную учредительными документами, деятельность.
- ❖ составлять акт с переписью документов представленных для проверки.

21.6. Председатель ревизионной комиссии или любой ее член имеет право:

- ❖ присутствовать на заседаниях правления с правом совещательного голоса;
- ❖ получать доступ к любой необходимой информации о хозяйственной деятельности товарищества.

21.7. Члены ревизионной комиссии желательно должны иметь экономическое или бухгалтерское образование. Стаж работы не менее 2 - х лет.

21.8. Правление имеет право заключать договор с независимым аудитором для проведения проверки финансовой деятельности ТСЖ.

Решение о государственной
регистрации принято Главным
управлением Федеральной
регистрационной службы
по Ростовской области
" 18 " _____ 2006 г.

Статья 22. Порядок организации работы штатного персонала товарищества.

22.1. Вид услуг наемного сотрудника (штатная единица или договор с предпринимателем) определяется коллективным решением собственников на основе доклада обоснования правлением или управляющим.

22.2. При составлении штатного расписания и установления должностных окладов товарищество может руководствоваться Постановлением Министерства труда РФ от 6 июня 1996 г. N 32 «Об утверждении разрядов оплаты труда и тарифно-квалификационных характеристик (требований) по общеотраслевым должностям служащих».

22.3. Контроль за соблюдением трудовой дисциплины штатными сотрудниками возлагается на правление товарищества.

22.4. В целях экономии средств товарищества формирование обслуживающего аппарата осуществляется по принципу совмещения профессий.

Статья 23. Учет и отчетность товарищества.

По месту нахождения товарищества ведётся и хранится вся документация товарищества, в том числе:

- ❖ учредительные документы товарищества, а также нормативные документы, регулирующие внутренние отношения товарищества, с последующими изменениями и дополнениями;
- ❖ все документы бухгалтерского учёта, в том числе необходимые для проведения ревизий товарищества, а также проверок соответствующими государственными органами согласно действующему законодательству;
- ❖ протоколы общих собраний, заседаний правления и ревизионной комиссии;
- ❖ печать, штампы товарищества.

Статья 24. Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья

24.1. Для достижения целей, предусмотренных уставом, товарищество собственников жилья вправе заниматься хозяйственной деятельностью.

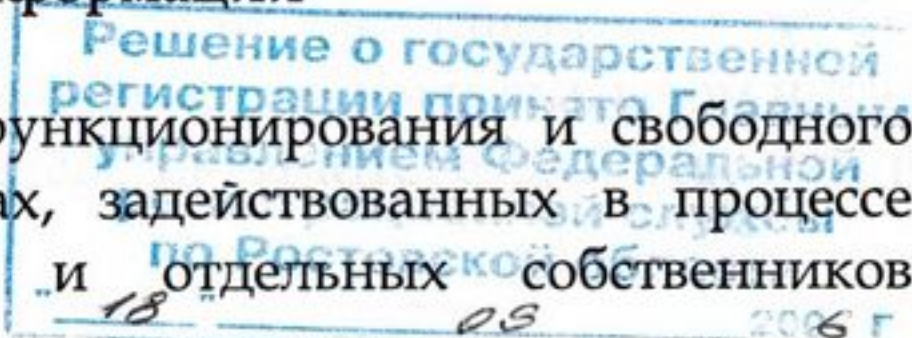
24.2. Товарищество собственников жилья может заниматься следующими видами хозяйственной деятельности:

- ❖ обслуживание, эксплуатация и ремонт недвижимого имущества в многоквартирном доме;
- ❖ строительство дополнительных помещений и объектов общего имущества в многоквартирном доме;
- ❖ сдача в аренду, внаем части общего имущества в многоквартирном доме.

24.3. На основании решения общего собрания членов товарищества собственников жилья, доход от хозяйственной деятельности товарищества используется для оплаты общих расходов или направляется в специальные фонды, расходуемые на цели, предусмотренные уставом товарищества. Дополнительный доход может быть направлен на иные цели деятельности товарищества собственников жилья, предусмотренные настоящей главой и уставом товарищества.

Статья 25. Предоставление информации

25.1. Обязанность по обеспечению нормального функционирования и свободного доступа к информации, лежит на всех субъектах, задействованных в процессе получения/предоставления услуг товариществу и отдельных собственников



помещений: отдельных собственников помещений, общем собрании, выборных органах и отдельных их представителях, штатных сотрудников, подрядчиках.

25.2. Информация о деятельности товарищества для целей самоуправления и совместного использования и управления другими общими ресурсами обеспечивается любыми способами:

- ❖ общее собрание,
- ❖ собрания любыми группами,
- ❖ письменные и устные обращения,
- ❖ общение по телефону,
- ❖ общение по почтовым каналам,
- ❖ общение по электронной почте,
- ❖ общение через Интернет,
- ❖ поиск, получение и распространение информации из прессы,
- ❖ проведение опросов, голосований,
- ❖ отчеты управляющего, правления, ревизионной комиссии по выполнению утвержденного коллективным решением членов товарищества планов, прочее.

25.3. Настоящим Уставом определяются следующие способы и периодичность реализации способов информирования:

- ❖ общее годовое собрание членов товарищества – 1 раз в год не позднее 60 дней после окончания календарного года,
- ❖ ежегодный годовой отчет правления, годовой отчет ревизионной комиссии - в письменном виде в месте, доступном каждому собственнику, не позднее окончания финансового года,
- ❖ нормативные акты - по мере поступления (новые) на информационных досках,
- ❖ бухгалтерские документы, тексты договоров, тексты протоколов общих собраний, документы по уведомлению собственников помещений о проведении общего собрания, списки присутствующих на общем собрании, листы голосований, тексты протоколов заседаний правления, тексты письменных обращений домовладельцев хранятся в письменном виде в конторе (представление в день обращения).

25.4. Для удобного и оперативного представления жителям документов в подъездах устанавливаются в достаточном количестве информационные доски. Документы с информацией, используемой ежедневно, хранятся на досках постоянно. Вновь поступающие документы вывешиваются на досках в день поступления. Для беспрепятственного и оперативного снятия копий с документов, члены Товарищества имеют беспрепятственный доступ к информационным доскам.

25.5. Оригиналы документов товарищества не подлежат уничтожению, хранятся в сейфе конторы.

Статья 26. Конфликт интересов

26.1. Лицами, заинтересованными в совершении товариществом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются председатель правления (его заместитель), а также лицо, входящее в правление или ревизионную комиссию, которые могут извлекать выгоду из пользования и распоряжения имуществом товарищества. Заинтересованность в совершении товариществом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и товарищества.



26.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы товарищества, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать имущество товарищества, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информацию о деятельности и планах товарищества, имеющие для него ценность, или допускать их использование в иных целях, кроме предусмотренных в настоящем Уставе.

26.3. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть товарищество, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и товарищества в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности общему собранию и/или правлению или ревизионной комиссии до момента принятия решения о заключении сделки и получить их одобрение.

26.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

26.5. Заинтересованное лицо несет перед товариществом ответственность в размере убытков, причиненных им товариществу. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед товариществом является солидарной.

Статья 27. Реорганизация товарищества собственников жилья

27.1. Реорганизация товарищества собственников жилья осуществляется на основании и в порядке, которые установлены гражданским законодательством.

27.2. Товарищество собственников жилья по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме может быть преобразовано в жилищный или жилищно-строительный кооператив.

Статья 28. Ликвидация товарищества собственников жилья

28.1. Ликвидация товарищества собственников жилья осуществляется на основании и в порядке, которые установлены гражданским законодательством.

28.2. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме обязано принять решение о ликвидации товарищества собственников жилья в случае, если члены товарищества не обладают более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

28.3 В случае ликвидации Товарищества имущество, оставшееся после расчетов с кредиторами, направляется на цели, ради которых оно было создано.

Статья 29. Объединение товариществ собственников жилья

Два и более товарищества собственников жилья могут создать объединение товариществ собственников жилья для совместного управления общим имуществом в многоквартирных домах. Управление указанным объединением осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом РФ.

Статья 30. Охрана труда и социальные гарантии работников обслуживающих товарищество.

30.1. При организации в Товариществе собственного домоуправления для ведения работ по обслуживанию общего имущества и привлечения для выполнения различных

Решение о государственной
регистрации принято Главным
управителем
Регистрационной службы
Рязанской области
" 18 " _____ 2006 г.

работ связанных с этими функциями обслуживающего персонала Товарищество обязано соблюдать правила и нормы охраны труда и здоровья работников.

30.2. Товарищество должно иметь:

- ❖ разработанные и утвержденные инструкции по охране труда и технике безопасности для работников;
- ❖ журналы по ведению инструктажа по технике безопасности установленного образца;

30.3. На работников работающих по найму в Товариществе распространяются все социальные гарантии предусмотренные действующим законодательством РФ.

Статья 31. Страхование имущества товариществом

31.1. Товарищество может осуществлять страхование имущества, принадлежащего ему, а также включенного в список общего имущества многоквартирного дома, от любых видов риска прямого физического ущерба, а также может осуществлять страхование ответственности с целью защиты товарищества и собственников помещений в случае иска по поводу ущерба, нанесенного имуществу или физическим лицам на объектах общего имущества.

31.2. Собственники помещений в многоквартирном доме осуществляют их страхование самостоятельно.

31.3. В случае ущерба, нанесенного общему имуществу многоквартирного дома в результате страхового случая, страховка выплачивается товариществу или специально назначенному доверенному представителю для последующего использования в интересах собственников помещений.

31.4. Сумма страховых выплат, полученных для компенсации ущерба от несчастного случая, в первую очередь используется на восстановление и ремонт общего имущества многоквартирного дома, если собственники не примут решения ликвидировать товарищество. В последнем случае получатель страховой компенсации - товарищество или его доверенный представитель - распределяет средства среди кредиторов, предоставивших ссуды под залог недвижимости в многоквартирном доме, в соответствии с законодательством. Остаток средств после уплаты иных установленных законодательством платежей в случае наличия такового распределяется между собственниками помещений, в соответствии с их долей участия.

Порядок внесения изменений в Устав Товарищества принимается на общем собрании Членов Товарищества не менее 2/3 голосов. Вступает в законную силу с момента государственной регистрации.

Решение о государственной
регистрации принято Главным
управлением Федеральной
регистрационной службы
по Ростовской области

18

09

2006 г.

Решение о государственной
регистрации принято Главным
управлением Федеральной
регистрационной службы
по Ростовской области
18 " 08 2006г.

Сведения о государственной регистрации
внесены Управлением Федеральной
налоговой службы по Ростовской области в
Единый государственный реестр
юридических лиц за основным
государственным регистрационным
номером 1066100043646 от 27.09.2006

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Федеральной
регистрационной службы по Ростовской
области 18.09.2006

В ведомственном реестре Управления
Федеральной регистрационной службы по
Ростовской области присвоен
№ 6114090156 от 26.10.2006

Заместитель руководителя
Управления ФРС
по Ростовской области



Ю.И. Колесов

